ISCRIZIONE ELENCO PUBBLICISTI

Imposta di bollo assolta in modo virtuale – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale I di Roma – n.62086/2021

Al Consiglio regionale
dell'Ordine dei Giornalisti del Lazio
Piazza della Torretta 36 - 00186 Roma
PEC: odglazio@cert.odg.roma.it
E-mail: info@odg.roma.it

Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a a_____prov_____il_____

Codice Fiscale_____

residente a_____prov_____

Via_____n_____CAP_____

PEC (**obbligatorio**)_____

e-mail_____cellulare_____

Domicilio professionale (se diverso dalla residenza)_____prov_____

Via_____n_____CAP_____

chiede ai sensi dell'art. 35 legge 3-2-1963 n. 69, l'iscrizione all'Ordine dei Giornalisti, Elenco Pubblicisti, allegando i documenti di rito.

N.B. In caso di cessazione dell'attività giornalistica, richiedere tramite raccomandata A/R o PEC la cancellazione dall'Albo entro il 31 gennaio. Il mancato avviso, da parte dell'iscritto, obbliga al pagamento della quota annuale fino alla data delle dimissioni.

Data_____ Firma _____

Documenti da allegare per l'iscrizione all'Elenco pubblicisti

(art. 35 legge 3 febbraio 1963 n. 69)

Per essere iscritti nell'elenco Pubblicisti è necessario aver redatto, nei 24 mesi di collaborazione continuativa antecedenti la domanda, **80, per un massimo di 90 articoli, a propria firma con cadenza di almeno uno al mese** (di cui è possibile presentare massimo 15 articoli siglati o sotto pseudonimo, non sono considerati validi gli articoli privi di firma). Gli articoli devono essere stati pubblicati su testate iscritte al Registro della Stampa e regolarmente retribuiti (al massimo quadrimestralmente) secondo la vigente normativa fiscale, per un ammontare complessivo nel biennio di almeno € 2500,00 lordi. La domanda d'iscrizione va presentata entro il mese solare successivo a quello in cui è stato pubblicato l'ultimo articolo.

La seguente documentazione deve essere presentata presso la Segreteria dell'Ordine, **su appuntamento**:

1) Modulistica compilata e firmata.
2) Per ogni testata giornalistica una dichiarazione del Direttore responsabile (professionista o pubblicista) come da fac-simile (allegato A), in originale e su carta intestata della pubblicazione, **riportante anche gli estremi di iscrizione della testata al Registro della Stampa.**
3) Per ogni testata un elenco degli articoli o servizi pubblicati in ordine cronologico come da fac-simile (allegato B). Ogni pagina dell'elenco deve essere firmata dal Direttore responsabile.
4) Tutti gli articoli inseriti nell'elenco di cui al punto 3 vanno prodotti in formato pdf su penna usb (un pdf per ciascun articolo, numerati rispettando l'ordine cronologico dell'elenco). L'articolo deve essere riportato così come è stato pubblicato (devono risultare intestazione, data, titolo, corpo e firma) pertanto nel caso di testate telematiche si consiglia la stampa su pdf. Si informa che qualora ritenuto necessario, il Consiglio potrà richiedere nel corso dell'istruttoria la produzione degli articoli in originale. **N.B.: la penna usb viene depositata agli atti e pertanto non viene restituita.**
5) **Qualora vengano presentati servizi audio o video** occorre presentare i dattiloscritti (un riassunto) degli 80 servizi realizzati, di cui almeno 20 (distribuiti nel biennio d'attività) accompagnati dal servizio stesso su penna usb. Va inoltre presentato l'elenco di questi 20 servizi a campione come da fac-simile (allegato C).
6) **I collaboratori delle Agenzie di Stampa** devono esibire per intero i bollettini dell'agenzia **con la propria sigla** avallata dal direttore responsabile nella dichiarazione di cui al punto 2.
7) **Fotoreporter:** a) devono presentare la medesima documentazione sopraindicata; si specifica inoltre che la dichiarazione del direttore di cui al punto 2 deve contenere la seguente dicitura: "il signor … svolge attività di fotoreporter in autonomia decisionale operativa" (D.P.R. 19/07/1976 n. 649);
b) i compensi devono essere corrisposti dagli editori delle singole testate per cui è stata svolta l'attività per la quale i direttori responsabili hanno rilasciato la relativa dichiarazione.
8) **Compensi:** vanno presentate tutte le ricevute/fatture/buste paga (al massimo quadrimestrali) relative ai compensi percepiti, oltre le certificazioni uniche relative agli anni fiscali conclusi nel biennio d'attività richiesto (dunque non occorre quella relativa all'anno fiscale in corso). **I compensi devono essere stati erogati dall'editore della testata.**

9) Fotocopia del codice fiscale e del documento d'identità.
10) ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONCESSIONI GOVERNATIVE: bollettino postale di € 168,00 sul c/c 8003 intestato a "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Concessioni Governative", codice tariffa 8617, tipo di versamento "rilascio". Da pagare prima della presentazione della domanda d'iscrizione.
11) Al momento della presentazione della domanda d'iscrizione vanno versati € 200,00 presso la cassa dell'Ordine dei Giornalisti del Lazio quale contributo per l'istruzione della domanda, oltre € 18,00 per marche da bollo virtuali, tot. € 218,00 (la cassa è presente presso la sede dell'Ordine in Piazza della Torretta, 36 – Roma). Il pagamento va effettuato dopo la presentazione della domanda in segreteria.
12) In seguito alla delibera d'iscrizione, che avverrà entro 60 giorni dalla presentazione della domanda, dovrà essere versata la quota per l'anno in corso pari a € 110,00 oltre € 35,00 più una fototessera per l'emissione della tessera professionale. Per gli anni successivi le quote dovranno essere versate entro il 31 gennaio di ogni anno.

Si informa l'aspirante pubblicista che, nell'ambito dell'istruttoria, gli articoli presentati potrebbero essere sottoposti a specifiche verifiche mediante l'utilizzo di software antiplagio, finalizzate ad accertarne l'originalità del contenuto, la effettiva paternità nonché l'eventuale presenza di parti coincidenti o significative analogie a materiale già pubblicato.
I controlli saranno effettuati nel rispetto della normativa privacy vigente.

N.B. I diritti di segreteria sono finalizzati all'istruttoria della domanda e pertanto in nessun caso vengono restituiti. L'istante può ricorrere avverso la decisione del Consiglio regionale dell'Ordine dei giornalisti entro 30 giorni dal ricevimento della notifica della deliberazione adottata.

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE DEL DIRETTORE RESPONSABILE

(su carta intestata della pubblicazione)

Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, così come richiamato dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

il sottoscritto ……

nato a …… il..... ,

Direttore responsabile della testata ……..

iscritta presso il Registro della Stampa del tribunale di …… al n. ….. del ..... ,

dichiaro che il Sig. .....…….....

ha collaborato alla suddetta testata dal ……..……. al ……

In fede

Il Direttore Responsabile

Data …….

firma _____

(Nome e Cognome)

ALLEGATO B: ELENCO CRONOLOGICO DEGLI ARTICOLI O SERVIZI

Testata: .....……

Numero progressivo degli articoli presentati	Data	Titolo Articolo	Pagina (solo testate cartacee)	Descrizione Firma Art. (*)

(*) F = Firmato con nome e cognome
S = Siglato (es. F.D. o Mar. Ros.)
PS = Pubblicato sotto pseudonimo
DF = Pubblicato a Doppia Firma

ALLEGATO C: ELENCO DEI SERVIZI PRESENTATI SU PENNA USB

N°	TITOLO	DATA
1	_____	_____
2	_____	_____
3	_____	_____
.		
.		
.		
.		
20	_____	_____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679.

Io sottoscritto/a_____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, così come richiamato dall.art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

D I C H I A R O

☐ di essere nato/a a_____il _____

☐ di essere residente a _____
via_____n. _____

☐ di essere cittadino italiano *(oppure)*_____

☐ di godere dei diritti politici

☐ di non avere precedenti penali

☐ di non avere riportato condanne penali

☐ di essere in possesso del titolo di studio di_____
conseguito presso_____ anno _____

Luogo e data_____Firma _____

ISCRIZIONE ELENCO PUBBLICISTI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Gent./Egr. Signora/e,

con la presente La informiamo che il trattamento dei Suoi dati da parte dell'Ordine dei giornalisti del Lazio avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché per finalità determinate, esplicite e legittime e, comunque, in modo compatibile con le stesse e che i suoi dati personali saranno trattati in modo che siano "adeguati", "pertinenti" e "limitati" a quanto necessario al raggiungimento dello scopo per il quale sono stati raccolti e nei limiti delle finalità di legge alle quali siamo obbligati ad attenerci; nonché "esatti" e, se necessario, "aggiornati" e "conservati" in una forma che consenta l'identificazione del soggetto a cui si riferiscono solo per l'arco di tempo necessario al raggiungimento dello scopo del trattamento, garantendone nel contempo l'integrità e la riservatezza.

IL TITOLARE E DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La informiamo che il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Ordine dei giornalisti del Lazio con sede in Piazza della Torretta, 36 Roma.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile al seguente indirizzo: Ordine dei giornalisti del Lazio – Responsabile della protezione dei dati, Piazza della Torretta, 36 - 00186 Roma oppure via e-mail/pec agli indirizzi: rpd@odg.roma.it e rpd@cert.odg.roma.it.

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti (quali ad esempio i dati anagrafici, fiscali, giudiziari e particolari) saranno trattati dall'Ordine dei giornalisti del Lazio ai soli fini dell'iscrizione all'elenco dei giornalisti pubblicisti ovvero degli adempimenti degli obblighi derivanti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa europea e, in particolare, per l'esecuzione dei propri compiti e funzioni di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluso: il compito di curare l'osservanza della legge 3 febbraio 1963, n. 69, del DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 4 febbraio 1965, n. 115 (Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963, n. 69, sull'ordinamento della professione di giornalista), del Testo Unico dei doveri del giornalista e di tutte le altre disposizioni in materia anche con riferimento all'obbligo della formazione professionale continua (ai sensi della legge 148/2011, del DPR 137/2012 e del Regolamento sulla formazione professionale continua vigente); di vigilare per la tutela del titolo di giornalista, in qualunque sede, anche giudiziaria, e svolgere ogni attività diretta alla repressione dell'esercizio abusivo della professione; curare la tenuta dell'albo e provvedendo alle iscrizioni, alle cancellazioni, ai sensi della legge 3 febbraio 1963, n. 69, nonché adottare i provvedimenti disciplinari ai sensi del Dlgs 15 maggio 2017 n. 67; fornire informazioni agli iscritti attraverso ogni mezzo di comunicazione compresi social network istituzionali, e-mail e PEC.

L'Ordine dei giornalisti del Lazio potrà trattare anche particolari categorie di dati riferibili a Lei e ai suoi familiari, che per loro natura sono considerati sensibili, ossia dati idonei a rivelare lo stato di salute (ad es.: in caso di richiesta di esonero dalla formazione professionale continua o di eventuale proroga dell'iscrizione nel registro dei praticanti), l'adesione a sindacati o partiti politici (ad es.: assunzione di cariche sindacali o di cariche politiche che potrebbero comportare la sospensione dell'iscrizione o la sospensione dell'obbligo della formazione professionale continua), ossia dati giudiziari ai sensi degli artt. 28 e 31 DPR 14 novembre 2002, n. 313 (casellario giudiziario necessario per l'iscrizione come previsto dalla legge 3.2.1969, n. 63 o successive vicende giudiziarie che potrebbero avere rilevanza ai fini della permanenza nell'elenco), sempre al solo e unico fine dell'iscrizione, della permanenza e dell'eventuale cancellazione/estinzione/trasferimento del Suo status di appartenenza all'Ordine professionale e in adempimento a specifici obblighi o compiti previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa europea ai sensi dell' Art. 6 par. 1 lett. e) e lett. c) Gdpr e Art. 9, par. 1, del Regolamento, necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi del par. 2, lettera g), Art. 2-sexies del "Codice in materia di protezione dei dati personali novellato" D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati verrà effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di mezzi informatici, unicamente con operazioni, nonché con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente indispensabili in rapporto agli obblighi, ai compiti e alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
In ogni caso, tutti i Suoi dati saranno trattati nei limiti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato da ultimo con d.lgs. n. 101/2018 e successive modificazioni e dalle leggi in materia di tenuta degli albi professionali, nonché dai provvedimenti adottati dal Garante della protezione dei dati personali.
In nessun caso i suoi dati saranno trattati con processi che comportano decisioni automatizzate o con processi di profilazione.
I dati verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi derivanti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché per un'eventuale difesa in sede giudiziaria.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi derivanti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché per un'eventuale difesa in sede giudiziaria.
Ai fascicoli degli iscritti si attua la normativa prevista dal DPR 445/2000. La documentazione storica verrà archiviata secondo quanto previsto dal d. lgs. 42/2004.

LA NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

I dati che Le verrà chiesto di fornire nell'ambito dell'iscrizione, permanenza, cancellazione/estinzione/trasferimento del Suo status di appartenenza all'Ordine professionale saranno quelli strettamente necessari per l'adempimento dei sopra indicati obblighi, compiti e finalità.

Il conferimento di tali dati è, quindi, indispensabile e in mancanza dello stesso ci troveremo nell'impossibilità di adempiere ai relativi obblighi previsti dalla legge 3 febbraio 1963, n. 69 e dal Decreto del Presidente della Repubblica 4 febbraio 1965, n. 115 (Regolamento per l'esecuzione della legge 3 febbraio 1963, n. 69, sull'ordinamento della professione di giornalista). Il mancato conferimento dei dati richiesti potrà comportare finanche l'impossibilità di fatto di iscrizione o permanenza nell'albo o registro professionale, nei limiti in cui tali dati siano indispensabili.
In particolare, la comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (Pec) è obbligatorio ai sensi del Decreto legge 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (convertito con Legge 120/2020), che ha stabilito l'obbligo per tutti i professionisti iscritti in albi ed in elenchi istituiti con Legge dello Stato, di attivare e comunicare la propria Pec agli Ordini ed ai Collegi professionali di appartenenza; pertanto in caso di mancata comunicazione della Pec l'iscrizione verrà sospesa fino alla relativa comunicazione.
Alcuni suoi dati potrebbero essere già in nostro possesso, a seguito di precedente iscrizione nell'elenco dei giornalisti professionisti o nel registro dei praticanti e successiva iscrizione all'elenco dei pubblicisti per la perdita dell'esclusività professionale.

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI – COMUNICAZIONE A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI – DIFFUSIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati ha luogo presso la sede dell'Ordine dei giornalisti del Lazio. In caso di necessità, i Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti e alle finalità di cui sopra, quali il Consiglio territoriale di disciplina presso il Consiglio dell'Ordine dei giornalisti del Lazio, a dipendenti autorizzati al trattamento in ragione delle attribuzioni e delle competenze loro assegnate, nonché ai seguenti soggetti pubblici o privati: Corte d'appello di Roma, Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte d'appello di Roma, Sezione stampa del Tribunale civile di Roma, INPGI, CASAGIT, Agenzia delle Entrate, OO.SS. di appartenenza, registro INI-PEC istituito presso il Ministero dello sviluppo economico, Ministero della giustizia, Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti, Albo

unico nazionale (gestito dal Cnog), piattaforma formazionegiornalisti.it (piattaforma per la gestione della formazione continua degli iscritti all'Ordine dei giornalisti).

I suoi dati potrebbero essere trattati da persone autorizzate al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del Gdpr e da personale di soggetti ai quali abbiamo affidato servizi in *outsourcing* (nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28, Regolamento UE n. 2016/679) e, quindi, trattati presso le relative sedi.

I Suoi dati non saranno trasferiti a soggetti stabiliti in Paesi fuori dall'Unione Europea, ma quelli relativi limitatamente alla Sua iscrizione all'Ordine professionale e al Suo status professionale, comprese eventuali sanzioni, potranno essere pubblicate sul sito istituzionale dell'Ordine dei giornalisti del Lazio (www.odg.roma.it - https://albo.odg.roma.it/#/albo) e sul sito del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti (www.odg.it), in forma di estratto dell'albo professionale o eventuale sanzione definitiva, in adempimento di quanto previsto dall'art. 61 del Codice in materia di protezione dei dati personali (come modificato dal d.lgs. n. 101/2018), dal Regolamento in materia di annotazione e pubblicazione dei provvedimenti disciplinari sull'albo professionale online approvato dal Consiglio dell'Ordine dei giornalisti del Lazio il 25 gennaio 2024 (prot. n. 198 del 26/1/2024) e in adempimento delle norme di legge e di regolamenti che ne prevedono la pubblicità, e ai soli fini delle funzioni istituzionali dell'Ordine, come previsto dalla legge.

Permanenza di pubblicazione dei provvedimenti disciplinari/amministrativi sull'albo professionale online

1. La sanzione dell'avvertimento resta pubblicata sull'Albo per 3 mesi.
2. La sanzione della censura resta pubblicata sull'Albo per 6 mesi.
3. La sanzione della sospensione resta pubblicata sull'Albo per 2 anni, successivi alla durata.
4. La sanzione della radiazione resta pubblicata sull'Albo per 5 anni decorso il quale si provvede alla rimozione del nominativo dell'iscritto dall'Albo.
5. La sospensione ex art. 37 del D. L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni con la legge 120/2020, resta pubblicata fino alla comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da parte dell'iscritto.
6. La sospensione cautelare ex art. 39, 2° comma, ultimo periodo, della Legge 69/1963, resta pubblicata sull'Albo per il tempo della sua durata.
7. La cancellazione ex art. 39, 1° e 2° comma, primo periodo, della L. 69/1963, per effetto di interdizione perpetua o interdizione temporanea dai pubblici uffici, è annotata nel fascicolo dell'Ordine regionale di competenza ma non è visibile al pubblico.
8. Decorsi i termini di pubblicazione, i dispositivi di tutti i provvedimenti amministrativi e disciplinari restano annotati nel fascicolo dell'iscritto tenuto dall'Ordine regionale di competenza.

I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Sono stati designati "Responsabili del trattamento" ai sensi dell'art. 28, Regolamento UE n. 2016/679 soggetti, professionisti e società che ci forniscono servizi in *outsourcing.*
Per l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è possibile fare la richiesta agli indirizzi rpd@odg.roma.it e rpd@cert.odg.roma.it.

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

E' Suo diritto in qualunque momento ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che la riguardano e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o anche la limitazione in caso di trattamenti in violazione di legge, nonché la trasformazione in forma anonima o di opporsi al trattamento per motivi legittimi e, altresì, di revocare il consenso in ogni momento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza potrà essere presentata al seguente indirizzo: Ordine dei giornalisti del Lazio - Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza della Torretta n. 36 - 00186 Roma oppure agli indirizzi: rpd@odg.roma.it e rpd@cert.odg.roma.it.

In caso di mancato o parziale riscontro è Sua facoltà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo la procedura indicata sul sito dello stesso Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le competenti sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Ultimo aggiornamento: *20 ottobre 2026*.

*****

Io sottoscritta/o_____dichiaro di aver preso visione dell'informativa di cui sopra.

Data_____/_____/_____

Firma_____